

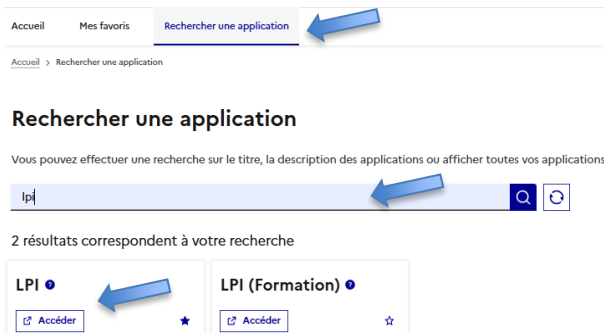
FICHE ENSEIGNANT LPI : MES PREMIERS PAS

À quoi sert le LPI ? Il centralise les besoins de l'élève, les aménagements et les dispositifs mis en place et facilite la continuité de son parcours. Les informations utiles sont partagées, selon les droits de chacun, avec les professionnels concernés (circonscription, équipe pédagogique, RASED, PAS, ERSEH, MDA/MDPH...) et avec la famille.

1. JE ME CONNECTE SUR ARENA

<https://extranet.ac-grenoble.fr/arena/>

- Rechercher une application
- taper « LPI »
- Accéder.



2. PREMIÈRE CONNEXION: DOUBLE AUTHENTIFICATION

Lors de la 1^{ère} connexion, le message suivant apparaît :

Le LPI nécessite en effet un mot de passe spécifique en plus de votre mot de passe d'accès au PIA.

- Vous allez recevoir sur **votre boîte mail académique personnelle** un lien d'initialisation de votre mot de passe LPI. Attention ce lien n'est valable que 72 heures.
- Connectez-vous au LPI avec le mot de passe que vous venez de choisir.



IMPORTANT : noter et conserver bien votre mot de passe. Il vous sera demandé à chaque connexion.

3. LE DIRECTEUR ME DONNE LES DROITS

- **Après ma première connexion**, le directeur doit m'attribuer les droits sur les livrets concernés.
 - Une fois ces droits attribués, je me reconnecte : mes élèves apparaissent et je peux ouvrir leur LPI.
- Je ne vois pas un élève ?** Je vérifie avec le directeur qu'il m'a bien attribué les droits sur le livret concerné.

Directeur / Chef d'établissement	Enseignant responsable	Enseignant contributeur
Accès à tous les LPI de l'école	Accès aux LPI dont il est responsable	Accès aux LPI qui lui sont partagés
Crée un LPI	Peut créer un LPI	Consulte
Désigne le responsable	Renseigne/modifie	Ajoute des aménagements
Constitue l'équipe pédagogique	Crée/édite les outils	Contribue au suivi
Pilote et accompagne	Assure le suivi du LPI	Participe au parcours

4. UN PROBLEME?

- **J'ai perdu mon mot de passe LPI**
- **Je vois la mauvaise école lors de ma première connexion**

→ Faire un ticket sur le portail assistance de Grenoble afin d'en demander la réinitialisation. (PIA > Assistance > Déclarer un incident). <https://pia.ac-grenoble.fr/portail/>

→ Créer un ticket à partir du mot clé LPI, puis choisissez la rubrique « Problème d'accès et/ou d'authentification ».

→ Choisir « Problème d'accès et/ou authentification »

→ Remplir les champs demandés et expliquez votre problème. Vous recevrez alors un mail sur votre boîte académique, valable 5 jours, qui vous permettra de choisir un nouveau mot de passe.

